



## Суханкина Елена Николаевна

✉ e-mail: [suhankina@pisem.net](mailto:suhankina@pisem.net);



моб. тел.: [8-916-841-86-75](tel:8-916-841-86-75);



тел. деканата: [8-499-151-69-92](tel:8-499-151-69-92), [8-495-231-00-63](tel:8-495-231-00-63).

### Звание, степень, должность

- Доцент, к. пед. наук;
- Руководитель факультета профессиональной переподготовки педагогических кадров КФО МИОО (5 отделений);
- Член и технический секретарь ГАК по защите выпускных квалификационных работ ФППК КФО МИОО;
- Ответственный секретарь предметной комиссии ЕГЭ по русскому языку (г. Москва) с 2007 года;
- Старший консультант ЕГЭ по русскому языку (г. Москва) с 2008 года;
- Руководитель экспериментальной площадки №1631 «Единое речевое пространство педагогического коллектива ЦО №1631»;
- Руководитель экспериментальной площадки №739 «Единое речевое пространство педагогического коллектива ГОУ СОШ №739 с профильными классами».

## Деятельность

**1.** Взаимодействие с отделами ректората и другими структурными подразделениями Московского института открытого образования по вопросам организации, а также научно-методического, материально-технического и информационного обеспечения учебного процесса на ФПППК:

— Организационно-методическое, информационно-методическое и учебно-методическое сопровождение учебного процесса профессиональной переподготовки слушателей всех отделений и курсов (8 групп) ФПППК;

— Контроль за выполнением утвержденных на основе государственных образовательных профессиональных стандартов учебных программ, за повышением качества учебного процесса;

— Распределение, контроль и анализ распределения учебной нагрузки – расходования почасового фонда на ФПППК, обеспечивающий качество преподавания общепрофессиональных, специальных и дополнительных дисциплин (по выбору) на всех отделениях факультета;

— Планирование и координирование учебной работы профессорско-преподавательского состава ФПППК;

— Организация и контроль внеучебной работы профессорско-преподавательского состава по ФПППК: учебно-методическая и научно-методическая, организационная и воспитательная, научно-исследовательская работы;

— Составление и своевременная корректировка расписания всех отделений ФПППК;

— Распределение аудиторного фонда для учебного процесса и текущий диспетчерский контроль за учебными занятиями ФПППК;

— Осуществление оперативного контроля за выполнением утвержденного графика учебного процесса ФПППК;

— Формирование нормативно-методической документации по организации учебного процесса на отделениях ФПППК;

— Содействие научно-методическому обеспечению учебного процесса, внедрению новых информационных технологий обучения, в том числе дистанционных модулей;

— Организационно-методическое обеспечение внедрения и использования в учебном процессе технических и информационных средств обучения;

— Подготовка и издание учебно-методической документации ФПППК в соответствии с планом внутривузовских изданий и утвержденными учебными программами факультета;

— Организация на КФО собственного библиотечного фонда учебно-научной литературы в соответствии с образовательными программами факультета; комплектация фонда учебными и методическими документами: проработка перечня учебников федерального, регионального, местного комплектов; оформление заказа на учебные пособия, словари, справочники, подарочные издания и т.д.; контроль поступления новых документов, пополнение фонда аудиовизуальными документами (АВД) (документами, содержащими изобразительную и/или звуковую и текстовую информацию, воспроизводимую с помощью технических средств); осуществление учёта (поступление, выдача,

выбытие) документов, учебных пособий; обеспечение систематико-алфавитной расстановки учебной литературы;

— Приём слушателей и других граждан по вопросам обучения на ФПППК КФО МИОО;

— Проведение ежегодного собеседования и приёма слушателей на 1-ый курс; проведение собраний на отделениях ФПППК; организация внутрифакультетских мероприятий по КФО МИОО;

— Обобщение и анализ предложений и замечаний слушателей по вопросам организации учебного процесса;

— Анализ движения контингента слушателей всех отделений ФПППК, в том числе обучающихся на договорной основе;

— Организация и контроль учебной, производственной и педагогической практики слушателей;

— Контроль за ведением документации на слушателей ФПППК, подготовка и оформление соответствующих дипломов государственного образца и документов об образовании;

— Проведение работы по повышению квалификации методистов и сотрудников технического аппарата, обеспечивающих сопровождение учебного процесса всех отделений ФПППК;

— Доведение до кураторов отделений ФПППК директивных и нормативных документов, касающихся особенностей послевузовского образования;

— Анализ и обобщение опыта учебно-методической работы в вузах России и университетах зарубежных стран;

— Определение стратегии развития и совершенствования учебного процесса ФПППК КФО;

— Подготовка внутрикафедральных проектов, направленных на совершенствование организационно-методического обеспечения учебного процесса на ФПППК;

— Подготовка материалов и отчётов по работе ФПППК;

— Составление статистических сведений, касающихся работы ФПППК;

— Взаимодействие с сотрудниками окружных методических центров г. Москвы по вопросам мониторинга современного образовательного пространства и востребованности выпускаемых ФПППК КФО специалистов.

## 2. Разработка и проведение лекций и семинаров, направленных на повышение коммуникативной компетентности современного учителя, а именно:

✿ совершенствование профессионально значимых в педагогической деятельности речевых умений и навыков, позволяющих учителю грамотно и наиболее эффективно строить взаимодействие с учениками, не исключая использования необходимого в учебной деятельности воздействия, в том числе для поддержания дисциплины в классе;

✿ формирование умения ориентироваться в возникающих на уроке проблемных (конфликтных) ситуациях, выбирая наиболее уместные и результативные способы их разрешения;

✿ в целом повышение уровня коммуникативно-речевых способностей, позволяющих оптимизировать учебный процесс.

### 3. Разработка и проведение занятий и учебно-образовательных тренингов по следующим программам:

✓ «Русский язык и культура речи», «Риторика и культура речи», «Педагогическая риторика», «Педагогическая риторика и культура речи», «Профессионально ориентированное общение: к вопросу о речевой культуре педагога», «Голосо-речевой тренинг как условие повышения культуры профессионального общения», «Техника речи», «Портфолио педагога и его самопрезентация», «Эффективность использования жанров волеизъявления в речи преподавателя высшей школы», «Риторика в профессиональной деятельности преподавателя высшей школы», «Деловая риторика»;

✓ «Эмоциональное выгорание педагога в аспекте профессионального общения», «Психология и педагогика», «Педагогическая психология», «Психология профессионального общения», «Профессиональная этика»;

✓ «Социальная психология», «Психология конфликта в полиэтнической среде», «Психология управления», «Командообразование как стратегия повышения эффективности профессиональной деятельности», «Успешное пространство профессионального взаимодействия»;

✓ «Основы делового письма и документоведения», «Эффективное чтение», «Компрессия текста в теории перевода», «Компрессия текста как средство развития речевых умений», «Речевые возможности при работе с текстами устных и письменных жанров», «Методология и методика педагогического исследования», «Научность и свобода исследовательской речи»;

✓ «Пространство эффективного взаимодействия», «Игра как средство развития эмоционального интеллекта ребёнка», «Внутренняя речь и её отражение в окружающих», «Одарённый ребёнок: движение через говорение», «Кто я: Родитель, Взрослый или Дитя?», «Особенность семейного диалога» и другие.

#### Автор статей

№	Название	Печатный/ рукописный	Выходные данные опубликованных работ	Объём в печ. листах	Соавторы
1.	Требования и замечания в профессиональной речи учителя.	печатный	Филологическая наука в XXI веке: взгляд молодых: Материалы второй международной конференции молодых ученых (Москва, 20-21 ноября 2003 г.) / Под общ. ред. С.А. Леонова. – Москва – Ярославль: МПГУ – Ремдер, 2004. – С. 332-334.	0,1 п.л.	нет

№	Название	Печатный/ рукописный	Выходные данные опубликованных работ	Объём в печ. листах	Соавторы
2.	Требование как речевой жанр педагогического взаимодействия.	печатный	Риторика в модернизации образования: Материалы докладов участников Восьмой международной научной конференции по риторике (Москва, 2-4 февраля 2004 г.) / Под ред. М.Р. Савовой, Е.Л.Ерохиной, Ю.В. Щербининой. – Москва: МПГУ, 2004. – С. 224-227.	0,2 п.л.	нет
3.	Требования и замечания как речевые жанры педагогического взаимодействия.	печатный	Начальная школа плюс До и После. –2004. – №2. – С. 24-28.	0,4 п.л.	нет
4.	Требования и замечания в восприятии школьников, студентов и учителей.	печатный	Школа профессора Т.А. Ладыженской: Коллективная монография / Под ред. Н.А. Ипполитовой, З.И. Курцевой, Ю.В. Щербининой. – Москва: МПГУ – Прометей, 2005. – С. 163-172.	0,5 п.л.	нет
5.	Педагогические требования и замечания как речевые жанры взаимодействия-воздействия.	печатный	Преподаватель XXI век. – 2006. – №4. – С. 49-51.	0,3 п.л.	нет
6.	Требования и замечания как педагогические речевые жанры.	печатный	Русская словесность. – 2007. – №1. – С. 59-62.	0,3 п.л.	нет
7.	Педагогические требования и замечания и речевые средства их выражения.	печатный	Риторика и культура речи в современном информационном обществе: Материалы докладов участников XI Международной научно-методической конференции (Ярославль, 29-31 января 2007 г.) / Под ред. Н.В. Аниськиной, Е.Н. Туркиной. – Ярославль: ЯГПУ, 2007. – Т. II. – С. 123-125.	0,3 п.л.	нет
8.	Вербальные и невербальные средства выражения требований и замечаний в речи учителя.	печатный	Русский язык и литература в современной школе: Сборник научно-методических материалов. – Москва: МИОО, 2007. – С. 109-114.	0,3 п.л.	нет

№	Название	Печатный/ рукописный	Выходные данные опубликованных работ	Объём в печ. листах	Соавторы
9.	Место и роль педагогического общения в системе профессиональной подготовки учителей.	печатный	Филологическая наука и школа: диалог и сотрудничество. Коллективная монография по материалам научно-методической конференции (Москва, 14 декабря 2008 г.). – Москва: МИОО, 2009. – С. 305-333.	1,4 п.л.	нет
10.	Проблема педагогического общения в рамках реформы высшего и послевузовского образования.	печатный	Роль риторики и культуры речи в реализации приоритетных национальных проектов: Материалы докладов участников XII Международной научной конференции по риторике (Москва, 29-31 января 2008 г.) / Под ред. М.Р. Савовой, Ю.В. Щербининой. – Москва: МПГУ, 2008. – С. 323-326.	0,3 п.л.	нет
11.	Групповой тренинг и его роль в формировании коммуникативной культуры педагога.	печатный	Русский язык в современной школе: Сборник научно-методических материалов. – Москва: МИОО, 2008. – С. 141-162.	1 п.л.	нет
12.	Особенности использования требований и замечаний в речи родителей при общении с ребёнком.	печатный	Культура речи сегодня: теория и практика: коллективная монография /сост. Дмитриевская Л.Н. – Москва: МИОО, 2009. – С. 113-131.	1 п.л.	нет
13.	Создание единого речевого пространства педагогического коллектива.	печатный	Русский язык в современной школе: Ежегодный сборник научно-методических материалов. – Москва: МИОО, 2009. – С.165-181.	0,8 п.л.	нет
14.	Новые возможности современной школьной библиотеки.	печатный	Школьная библиотека в образовательном пространстве современной школы: – Москва: МИОО, 2009. – С. 47-57.	0,6 п.л.	Каравасва З.В.
15.	Типология личности библиотекаря.	печатный	Школьная библиотека в образовательном пространстве современной школы: – Москва: МИОО, 2009. – С. 79-90.	0,6 п.л.	Белаш С.В.
16.	Эмоциональное выгорание педагога в аспекте профессионального общения.	печатный	II Московские методические чтения 2009: Сборник научно-методических материалов. – Москва: Русская школа, 2010. – С.164-172.	1 п.л.	нет

№	Название	Печатный/ рукописный	Выходные данные опубликованных работ	Объём в печ. листах	Соавторы
17.	Педагогическое общение как основа эффективного обучения (к истории вопроса)	печатный	Школа профессора Т.А. Ладыженской. Коллективная монография. Выпуск II / Под ред. Н.А. Ипполитовой, З.И. Курцевой. – М.: Баласс, 2010. – С.55-61.	0,5 п.л.	нет
18.	Строгие жанры педагогической риторики	печатный	Филологическая наука и школа: диалог и сотрудничество. Сборник трудов по материалам научно-методической конференции. – М.: Русская школа, 2010. – С.154-158.	0,3 п.л.	нет
19.	Особенности использования жанров волеизъявления в речи преподавателя высшей школы	печатный	<i>(находится в стадии опубликования)</i>	1 п.л.	нет
20.	Деловая игра как форма проведения творческого педсовета	печатный	<i>(находится в стадии опубликования)</i>	0,5 п.л.	Тралкова Н.Б.
21.	Особенности развития связной устной речи младших школьников	печатный	<i>(находится в стадии опубликования)</i>	0,4 п.л.	Челнокова Н. П.
22.	Особенности использования словарей на уроках русского языка	печатный	<i>(находится в стадии опубликования)</i>	0,3 п.л.	Видерман Л.М.
23.	Особенности речевых ошибок младших школьников и пути их исправления	печатный	<i>(находится в стадии опубликования)</i>	0,4 п.л.	Горелова В.М
24.	Урок литературы как средство нравственно-эстетического воспитания старшеклассников. (На примере лирики А.Блока и повести А.де Сент-Экзюпери «Маленький принц»).	печатный	<i>(находится в стадии опубликования)</i>	0,3 п.л.	Солоникина С.В.